



муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №6  
Угличского муниципального района

-28-

ПРИКАЗ

От 11 марта 2022 года  
«об организации оздоровительной  
кампании в каникулярный период  
2022 года»

№23/01-08

На основании Постановления АУ МР Ярославской области «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году в Угличском муниципальном районе» №196 от 09.03.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе образовательного учреждения оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания и двухразовым питанием в период:

24.03.2021 - 30.03.2022

2. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей Малкову Светлану Владимировну, учителя физической культуры.

3. Назначить ответственной за питьевой режим оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей Малкову Светлану Владимировну, учителя физической культуры.

4. Зачислить в оздоровительный лагерь обучающихся в весенний период в количестве 20 человек.

Установить день пребывания ребенка 131 рубль (с двухразовым питанием без торговой наценки).

5. Утвердить следующий режим работы лагеря:

8.30 – 9.00 – сбор детей, зарядка

9.00 – 9.15 – зарядка, ознакомление детей с планом дня.

9.15 – 9.45 – завтрак

09.45 – 13.30 – работа по плану пришкольного лагеря

13.30 – 14.00 – обед

14.00 – 14.30 – свободное время

14.30 – уход домой

6. Разработать план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей (Отв. Малкова С.В., начальник пришкольного лагеря).

7. Назначить ответственными за жизнь и безопасность детей во время их пребывания в пришкольном лагере следующих педагогов:

1. Малкову С.В., – начальника пришкольного лагеря

2. Толстова С.Г. – учителя технологии

3. Большакову Т.В. – учителя начальных классов

4. Иванову Е.А. – учителя ИЗО

5. Рустамову О.Н. – учителя начальных классов

8. Штатное расписание и списочный состав сотрудников

1. Малкова С.В. – начальник пришкольного лагеря
2. Толстов С.Г. – учитель технологии
3. Большакова Т.В. – учитель начальных классов
4. Иванова Е.А. – учитель ИЗО
5. Рустамова О.Н. – учитель начальных классов
6. Лебедева Г.Н. - повар
7. Трутнева Т.С. – повар
8. Рыбакова М.В – кухонный рабочий
9. Ченцова Н.Б. - уборщик служебных помещений

9. Организовать контроль в учреждении на период работы оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей за состоянием систем: водоснабжения, канализации, пожарно – технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, подъездных путей к ним (Отв. завхоз).

10. По окончании смены предоставить в Управлении образования до 08.04.2022 г. ведущему специалисту Е.М. Кудряшовой отчетные документы:

- приказ об утверждении лагеря с дневной формой пребывания детей;  
- отчет об использовании средств на реализацию подпрограммы «отдых, оздоровление, занятость детей на 2022 год;

- реестр оздоровленных детей в лагере с дневной формой пребывания;

- отчет по итогам организации лагеря с дневной формой пребывания детей;

- справка о расходах на организацию питания;

- отчет о проведении воспитательной работы в лагере с дневной формой пребывания в образовательном учреждении;

(Отв. Малкова Светлана Владимировна, начальник пришкольного лагеря).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за Шуниковой В.А.

Директор школы:  Н. П. Смирнова

